

INTRODUZIONE

La Direzione di Eureka Srl considera la tutela dell'ambiente, della salute e della sicurezza dei lavoratori parte integrante dell'attività aziendale e dell'impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'organizzazione: a tal fine ha deciso di adottare e mantenere attivo il Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme e UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN ISO 45001:2018.

Il campo di applicazione del sistema di gestione integrato è:

MESSA IN RISERVA DI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, DEPOSITO PRELIMINARE, RICONDIZIONAMENTO PRELIMINARE E RECUPERO DI RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI DERIVANTI DA BONIFICHE AMBIENTALI E DEMOLIZIONI EDILITIE AL FINE DI OTTENERE PRODOTTI END OF WASTE UTILIZZABILI, SEMPRE NEL SETTORE EDILE, COME ALTERNATIVA ALL'UTILIZZO DELLE MATERIE PRIME DI ESTRAZIONE NATURALE.

La nostra attività contribuisce quindi alla riduzione del consumo di materie prime vergini, al riutilizzo di rifiuti e alla loro valorizzazione economica.

La presente politica si applica ai processi e alle attività del nostro sito in Peschiera Borromeo (MI).

OBIETTIVI GENERALI

L'Azienda promuove la qualità e l'affidabilità del proprio servizio ed il miglioramento continuo delle proprie prestazioni, stabilendo annuamente obiettivi e programmi.

Sono stati definiti i seguenti obiettivi in tema di protezione ambientale e di igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, che di fatto costituiscono linee guida di comportamento alle quali tutto il Personale operante in Azienda, ciascuno per le proprie competenze e livelli di responsabilità, deve attenersi.

Gli impegni assunti dalla Direzione di Eureka srl sono:

- assicurare il rispetto delle prescrizioni legislative e autorizzative applicabili a livello locale e nazionale in ambito di sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente;
- eliminare, per quanto possibile, i pericoli e definire le opportune misure tecniche, organizzative e di sviluppo delle competenze e della consapevolezza dei lavoratori, necessarie per la riduzione e la prevenzione dei rischi;
- fornire a tutto il personale, che a diverso titolo opera presso le strutture aziendali, condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di infortuni e malattie correlate al lavoro;
- applicare le Migliori Tecniche Disponibili (MTD) del proprio settore al fine di cogliere le opportunità offerte dal mercato e contenere gli aspetti ambientali significativi con i relativi impatti;
- porre la massima cura nella manutenzione delle macchine e delle apparecchiature presenti, al fine di prevenire incidenti ambientali e danni alla salute o alla sicurezza del Personale dipendente, dei fornitori e dei visitatori: in tal senso vengono messe in atto opere di manutenzione straordinaria finalizzate alle certificazioni CE degli impianti (Soil Washing e Macette)
- curare la formazione, l'informazione continua e l'addestramento del proprio personale e degli addetti che operano all'interno dell'Organizzazione con l'esercizio di attività di approfondimento, divulgazione e partecipazione finalizzate alla conoscenza degli obiettivi aziendali, delle procedure operative interne adottate, delle problematiche ambientali, di salute e di sicurezza dei lavoratori;
- effettuare verifiche, ispezioni e audit atti a identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità con i requisiti del Sistema di Gestione Integrato perseguendo il miglioramento attraverso le azioni correttive che ne conseguono;
- adottare i piani di monitoraggio e controllo previsti dalle proprie autorizzazioni e dalle normative applicabili;
- ridurre l'emissione di CO₂ attraverso l'utilizzo di fonti di energia rinnovabili mediante l'installazione di pannelli fotovoltaici a servizio della zona uffici;
- proseguire nel monitoraggio dell'emissione di CO₂ per pianificare ulteriori azioni volte alla sua riduzione al fine di contribuire maggiormente alla diminuzione dell'impatto sermo globale;

21/04/2023

Rev. 1

Pagina 1 di 2

Il presente documento fa parte della documentazione ufficiale di Eureka Srl.; è vietata la riproduzione e/o divulgazione, anche parziale, senza previa autorizzazione da parte della Direzione Aziendale.

- continuare a produrre materiali che sono in termini qualitativi migliori rispetto ai concorrenti e paragonabili a quelli di provenienza "naturale" per promuovere il riutilizzo del rifiuto e sostenere l'economia circolare;
- proteggere l'ambiente naturale dal danno e dal degrado derivanti dall'attività dell'azienda adottando tutte le misure atte a prevenire gli sprechi di energia e di risorse non rinnovabili:
 - o riducendo il consumo energetico dell'impianto di Soil washing attraverso l'installazione sistema di riscaldamento zona impianto SW
 - o installando pannelli fotovoltaici a servizio della palazzina uffici/mensola laboratorio e installando fancoili (al posto dei pannelli radianti) che verranno collegati alla pompa di calore centralizzata.
 - o incrementando il recupero delle acque meteoriche attraverso l'automazione della partenza dell'impianto chimico fisico
- tutelare la comunità locale ed i dipendenti attraverso la riduzione/mantenimento di un livello di rumore accettabile
- definire, pianificare e periodicamente riesaminare obiettivi di miglioramento per la sicurezza e la salute dei lavoratori e la tutela ambientale;
- analizzare e gestire in modo continuo i rischi e le opportunità connessi con le attività dell'Azienda, finalizzati al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, definendo obiettivi annuali il cui raggiungimento venga verificato tramite l'utilizzo di opportuni indicatori di prestazione (KPI), fornendo adeguate risorse;
- collaborare con gli Enti di Controllo, le Autorità Pubbliche e le Comunità Locali ed informare gli stakeholders sulle attività svolte e sulle iniziative intraprese volte a migliorare le prestazioni del Sistema di Gestione Integrato;
- aprire canali di comunicazione con le parti interessate sul proprio sito web www.eurekomilano.it attraverso sezioni dedicate.

DISTRIBUZIONE DEL DOCUMENTO DI POLITICA

La Politica viene diffusa a tutti i collaboratori interni, clienti, fornitori, appaltatori ed è a disposizione di chiunque ne faccia richiesta; condivisa all'interno dell'organizzazione mediante affissione in bacheca e, alle parti interessate, sul proprio sito web <https://eureka.greenthesisgroup.com/>

I contenuti del documento vengono periodicamente revisionati dalla Direzione, illustrati e costantemente richiamati durante i vari incontri organizzati in Azienda.

Peschiera Borromeo.

21/04/2023

In Carico di Lavoro:

F. Rosso



L'amministratore Unico:

D. Semenzato



21/04/2023

Rev. 1

Pagina 2 di 2

Il presente documento fa parte della documentazione ufficiale di Eureka Srl.; è vietata la riproduzione e/o divulgazione, anche parziale, senza previa autorizzazione da parte della Direzione Aziendale.